

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЧАЕВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

«13» января 2020 г.

с. Пичаево

№ 2

О сроках представления месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Пичаевского района, районного бюджета, бюджетов поселений, сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений в 2020 году

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие сроки представления отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетов поселений и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений в 2020 году:

1.1. Годовой отчетности сельскими советами, получателями средств районного бюджета, муниципальными бюджетными учреждениями за 2019 год согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Квартальной отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетов поселений и сводной квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений:

5 числа месяца, следующего за отчетным:

сведений о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий и публично-правовых образований (ф.0503161);

перечень подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф. Т161);

8 числа месяца, следующего за отчетным:

отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора,

администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);

отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);

сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779);

10 числа месяца, следующего за отчетным:

отчет о движении денежных средств (ф.0503123);

отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723);

сведения о фондах оплаты труда органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (ф.Т100);

сведения о численности работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и расходах на их денежное содержание (ф.Т201);

14 числа месяца, следующего за отчетным:

сведения об исполнении бюджета (ф.0503164);

сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждений (ф.0503769) и расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. Т769);

сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169) и расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности (ф.Т169);

сведения об участии в уставном фонде государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф. Т171);

текстовая часть пояснительной записки к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503160);

текстовая часть пояснительной записки к Балансу учреждения (ф.0503760)

1.3 Месячной отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетов поселений и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений:

2 числа месяца, следующего за отчетным - отчет об исполнении бюджета в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503117-НП).

3 числа месяца, следующего за отчетным - сведения об отдельных показателях исполнения бюджета (ф.426);

4 числа месяца, следующего за отчетным - справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (далее – справка ф.0503125), информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального бюджета, из областного бюджета, из иных источников, по формам, утвержденным финансовым управлением области.

5 числа месяца, следующего за отчетным:

информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального бюджета (ф. Т205f), из областного бюджета (ф. Т205o) и иных источников (ф. Т205i);

отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);

отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117);

отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда (ф.0503317);

справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387)

текстовая часть пояснительной записки к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503160)

10 числа месяца, следующего за отчетным;

сводный отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП) в части реализации национальных проектов;

отчет об обязательствах учреждения в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.050738-НП).

2. Справка ф.0503125 в составе годовой бюджетной отчетности за 2019 год представляется в срок до 21 января 2020 года в части расчетов между бюджетом муниципального района и бюджетами поселений.

3. Главному бухгалтеру (Ураевой И.М.) обеспечить прием бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2019 год от получателей средств районного бюджета, бюджетов поселений, муниципальных бюджетных учреждений.

4. Бюджетному отделу (Гориной В.Н., Ржевцева Т.А., Никоновой Н.П.) в срок до 3 февраля 2020 года провести анализ показателей годового отчета об исполнении бюджетов поселений, и бюджета муниципального района, представить текстовую часть пояснительной записки в бухгалтерию.

5. Главному бухгалтеру (Ураевой И.М.), зам. начальника финансового отдела (Гориной В.Н.) обеспечить своевременное представление годового отчёта об исполнении консолидированного бюджета района в Финансовое управление Тамбовской области.

6. Ввести в действие настоящий приказ с 1 января 2020 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела



Г. П. Бокова

Приложение №1
к приказу финансового отдела
администрации района от 13.01.2020 № 2

Г Р А Ф И К
представления годового отчёта за 2019 год

Дата представления отчета- Дата сдачи отчета	Наименование организации
21 января 2020 года- 22 января 2020года	Финансовый отдел ПРМКУ «АХЦ» Большешереметьевский с/совет Вяжлинский с/совет Егоровский с/совет
22 января 2020 года- 23 января 2020 года	Липовский с/совет Подъёмский с/совет П-Васильевский с/совет МБОУ детский сад «Березка»
23 января 2020 года- 24 января 2020 года	МБОУ «Пичаевская СОШ Байловский с/совет Пичаевский с/совет Рудовский с/совет
24 января 2020 года- 27 января 2020 года	Большеломовисский с/совет МКУ «Централизованная бухгалтерия» по приказу 191н МКУ «Централизованная бухгалтерия» по приказу 33н Администрация района Районный Совет